



REPUBLIKA HRVATSKA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PODRAVSKE SESVETE

Povjerenstvo za provedbu Natječaja za  
čistačicu-dostavljačicu Jedinственog upravnog odjela  
KLASA: 100-01/10-01/06  
URBROJ: 2137/24-10-2  
Podravske Sesevete, 25. svibnja 2011.

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Podravske Sesevete na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 u daljnjem tekstu: ZSN) raspisao je

### NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinственi upravni odjel Općine Podravske Sesevete na radno mjesto čistačica – dostavljačica (– 1 izvršitelj/ica m/ž) na neodređeno vrijeme, uz probni rad tri mjeseca.

Natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 58 od 27. svibnja 2011. godine, na Web stranici i oglasnoj ploči Općine Podravske Sesevete.

#### Opis poslova:

- čišćenje, pranje, pospremanje, održavanje predprostora, prostora, bilja i briga o kućnom redu u zgradi sjedišta Općine Podravske Sesevete (u daljnjem tekstu: Općina) i njezinom okolišu,
- čišćenje, pranje i pospremanje društvenih domova i okoliša u vlasništvu Općine,
- čišćenje, pranje i pospremanje ostalih objekata u vlasništvu Općine,
- održavanje zelenih površina, cvjetnjaka i presadnica ispred i u okolini zgrade u sjedištu Općine,
- uklanjanje snijega i leda s predprostora ispred zgrade sjedišta Općine,
- dostava pismena na području Općine,
- obavljanje i drugih pomoćnih poslova po nalogu, pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine i općinskog načelnika Općine.

#### Podaci o plaći:

Plaću radnog mjesta za koje se raspisuje natječaj čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,00 i osnovice za izračun plaće od 4.087,07 kn bruto iznosu, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### Provjera znanja i sposobnosti:

Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od:

1. pisanog testiranja,
2. intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

#### Izvori za pripremu testiranja:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09),
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08),

3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09),

4. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 33/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09. i 79/09),

5. Statut Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/09),

6. Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/10),

7. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/09).

### **Pravila testiranja:**

Prethodnoj provjeri mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri povukao prijavu na Natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice ili putovnice) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, provjera započinje pisanim testiranjem.

Kandidatima će biti podijeljen test sa 20 pitanja za provjeru znanja.

Svaki točan odgovor nosi 1 bod po pitanju, odnosno sveukupno 20 bodova.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pisano testiranje traje maksimalno 60 minuta.

Intervju se provodi s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Općini Podravske Sesvete.

Rezultati intervjuja boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja pročelniku Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela donosi rješenje o prijmu u službu u Jedinom jedinom upravnom odjelu Općine za izabranog kandidata koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na Natječaj.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Protiv rješenja o prijmu u službu kandidat koji nije primljen u službu može podnijeti žalbu načelniku Općine u roku 15 dana od dana dostave rješenja o prijmu u službu.

**POZIV ZA TESTIRANJE** bit će objavljen, najmanje 5 dana prije održavanja istog, na oglasnoj ploči i Web stranici Općine.

**PREDSJEDNIK:**  
**Mladen Tudić, v.r.**