

Na temelju članka 11. stavka 2. u svezi s člankom 6. Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Podravske Sesvete za razdoblje od 2024. do 2027. godine, KLASA: 320-02/24-01704, URBROJ: 2137-24-01-24-1 od 18. srpnja 2024. godine (u daljnjem tekstu: Program potpora u poljoprivredi), a temeljem dobivenog pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva KLASA: 320-02/24-01704, URBROJ: 2137-24-03-24-2 od 19. srpnja 2024. godine općinski načelnik Općine Podravske Sesvete raspisuje

**JAVNI POZIV
za provedbu mjera iz Programa
za 2024. godinu**

Članak 1.

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti (u daljnjem tekstu: Potpora) Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Općina) za aktivnosti u poljoprivredi u 2024. godini.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Proračun) sa svrhom odnosno ciljem razvoja ruralnog prostora – povećanje i modernizacija primarne poljoprivredne proizvodnje, stvaranje boljeg i povoljnijeg okruženja i uvjeta za bavljenje poljoprivredom, edukacija stanovništva i povećanje broja zaposlenih u poljoprivredi radi zadržavanja stanovništva na ruralnom području.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352 od 24. prosinca 2013. godine), Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1 od 22. veljače 2019. godine) i Uredbom Komisije (EU) 2023/2831 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352/II od 15. prosinca 2023. godine)

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2. točki 2. Uredbe 1408/2013, Uredbe 2019/26 i Uredbe 2023/2831, pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 3.

Korisnici po Javnom pozivu su poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika sa adresom odnosno sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, nasadi, stoka, gospodarski objekti i sl.) na području Općine.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji:

- obiteljska poljoprivredna gospodarstva,
- samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva,
- trgovačka društva,
- obrte i
- zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,

Korisnik nije poljoprivredno gospodarstvo koje na dan podnošenja zahtjeva ima neopdmirenih obveza prema Općini s bilo koje osnove odnosno koje ne ispunjava uvjete propisane Programom i/ili Javnim pozivom.

Za poljoprivredno gospodarstvo koje je u sustavu PDV-a, PDV nije prihvatljiv trošak.

Članak 4.

Mjere predviđene Javnim pozivom su:

Mjera 1. Sufinanciranje kupnje poljoprivredne mehanizacije i/ili opreme

Mjera 2. Sufinanciranje programa edukacije, stručno osposobljavanje i seminari poljoprivrednih proizvođača, za zvanje mljekara, vinogradara, pčelara, rukovanje pesticidima i slično.

Mjera 3. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica

Članak 5.

Mjera 1. Sufinanciranje kupnje poljoprivredne mehanizacije i/ili opreme

Potpota se ostvaruje za kupnju nove mehanizacije i/ili strojeva odnosno opreme te kupnju rabljene mehanizacije i/ili strojeva odnosno opreme isključivo od ovlaštenog trgovca (trgovačko društvo, obrt, zadruga i sl.) odnosno ovlaštenog distributera, namijenjene za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, sukladno poljoprivrednoj proizvodnji koju poljoprivredno gospodarstvo obavlja.

Intenzitet potpore iznosi 50% vrijednosti prihvatljivih i dokumentiranih troškova po zahtjevu, a najviše 1.400,00 EUR-a po korisniku.

Dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. dokaz o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika,
2. preslika računa
3. preslika dokaza o izvršenom plaćanju računa,
4. preslika žiro računa IBAN,
5. preslika osobne iskaznice,
6. izjava da korisnik nije u sustavu PDV-a,
7. izjava o korištenim potporama de minimis u prethodne tri fiskalne godine (2022., 2023. i 2024. godina),
8. druga dokumentacija propisana Javnim pozivom.

Članak 6.

Mjera 2. Sufinanciranje programa edukacije, stručno osposobljavanje i seminari poljoprivrednih proizvođača, za zvanje mljekara, vinogradara, pčelara, rukovanje pesticidima i slično

Potpota se ostvaruje za programe edukacije, stručnog osposobljavanja i/ili seminare poljoprivrednih proizvođača, za zvanje mljekara, vinogradara, pčelara, rukovanje pesticidima i slično.

Intenzitet potpore je 30% dokumentiranih troškova, a najviše 50,00 eura po korisniku.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže kod podnošenja zahtjeva za sufinanciranje:

1. dokaz o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika,
2. preslika certifikata, svjedodžbe, uvjerenja ili drugog odgovarajućeg dokumenta o uspješno završenoj edukaciji odnosno stručnom osposobljavanju i/ili stečenom znanju odnosno preslik potvrde o pohađanju
3. preslika dokaza o izvršenom plaćanju za edukaciju, stručno osposobljavanje i/ili seminar,
4. presliku žiro računa IBAN,
5. preslika osobne iskaznice,
6. izjava da korisnik nije u sustavu PDV-a,
7. izjava o korištenim potporama de minimis u prethodne tri fiskalne godine (2022., 2023. i 2024. godina),
8. druga dokumentacija propisana Javnim pozivom.

Članak 7.

Mjera 3. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica

Potpore se ostvaruje samo za prvo osjemenjivanje - intenzitet potpore iznosi 100% vrijednosti prihvatljivih i dokumentiranih troškova po zahtjevu, a najviše do:

krave i junice 46,63 eura

krmače i nazimice 41,25 eura.

Dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. dokaz o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika,
2. preslika potvrde odnosno računa veterinarske stanice koja je obavila uslugu,
3. preslika dokaza o izvršenom plaćanju računa,
4. preslika žiro računa IBAN,
5. preslika osobne iskaznice,
6. izjava da korisnik nije u sustavu PDV-a,
7. izjava o korištenim potporama de minimis u prethodne tri fiskalne godine (2022., 2023. i 2024. godina),
8. druga dokumentacija propisana Javnim pozivom.

Članak 8.

Pravo na potporu ostvaruje se na vlastiti zahtjev. Uz zahtjev se prilaže se dokumentacija određena Programom, Javnim pozivom i obrascem zahtjeva za potporu.

Prihvatljivi troškovi su troškovi nastali za aktivnosti u tekućoj godini odnosno godini za koju je raspisan Javni poziv.

Na Javni poziv se ne mogu javiti podnositelji u stečaju i postupku likvidacije (zatvaranja).

Članak 9.

Zahtjevi za potpore podnose se najkasnije do 30. studenog 2024. godine, a rješavaju se prema redoslijedu zaprimanja i do utroška proračunskih sredstava.

Zahtjevi za potporu obrađuju se po redoslijedu zaprimanja na način da se prvo obrađuju potpuni zahtjevi za potporu, a nakon njih zahtjevi za potporu za koje se tražila nadopuna na način da prednost ima onaj zahtjev za potporu koji je prije dopunjen.

Članak 10.

Zahtjevi se, zajedno s propisanom dokumentacijom, dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom: „JAVNI POZIV ZA PROVEDBU MJERA IZ PROGRAMA POTPORA U POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE PODRAVSKE SESVETE ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2027. GODINE ZA 2024 GODINU“ i to poštom preporučeno ili neposredno u pisarnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete gradske uprave na adresu Ivana Mažuranića 1, 48363 Podravske Sesvete. Sva pitanja u vezi s javnim natječajem mogu se tijekom trajanja natječaja poslati na e-mail: zahtjeva info@podravske-sesvete.hr najkasnije 5 dana prije isteka roka za predaju zahtjeva.

Članak 11.

Postupak obrade podnesenih zahtjeva provodi tročlano Povjerenstvo za potpore na području Općine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenovano od općinskog načelnika Općine posebnom odlukom.

Ako je zahtjev za potporu nepotpun ili ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezano uz dostavljenu dokumentaciju, Povjerenstvo može tijekom postupka administrativne kontrole u bilo kojem trenutku od korisnika zatražiti dopunu, obrazloženje i/ili ispravak. Korisnik je dužan dostaviti dokumentaciju pismenim putem u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva za dopunu, obrazloženje i/ili ispravak.

Povjerenstvo zadržava pravo zatražiti da korisnik, pored dokumentacije koja je propisana ovim Programom i Javnim pozivom, dostavi i drugu dokumentaciju koja je potrebna za provjeru prihvatljivosti korisnika i mjere.

Članak 12.

Za nepravovremene, nepotpune i/ili neprihvatljive dopune, obrazloženja i/ili ispravke korisnika Povjerenstvo će korisniku izdati Obavijest o odbijanju zahtjeva za potporu. Potpuni, prihvatljivi i pravovremeno dopunjeni, obrazloženi i/ili ispravljeni zahtjevi za potporu ulaze u daljnu obradu.

Na prijedlog Povjerenstva općinski načelnik Općine donosi Odluku o odabiru i dodjeli ili Odluku o odbijanju potpore male vrijednosti.

Podnositeljima za koje sredstva nisu dostatna dostavlja se Obavijest o odbacivanju zahtjeva za potporu zbog nedostatka sredstava.

Podnositeljima koji ne ispunjava uvjete prihvatljivosti izdaje Obavijest o odbijanju Zahtjeva za potporu. Povjerenstvo izrađuje Izvješće s prijedlogom rangiranja prijave.

Općinski načelnik Općine odlučuje o dodjeli potpora zaključkom o utvrđivanju liste korisnika potpora na temelju prijedloga Povjerenstva (u daljnjem tekstu: Lista korisnika).

Na temelju Liste korisnika na internetskoj stranici Općine Podravske Sesvete (www.podravskesesvete.hr) objavit će se Popis korisnika potpora koji će sadržavati podatke o korisnicima, aktivnostima i iznosima potpora. Korisnici potpora male vrijednosti bit će obaviješteni pisanim putem o iznosu dodijeljene potpore male vrijednosti.

Nepotpune i nepravovremene prijave, prijave koje nisu podnesene na način utvrđen javnim natječajem, prijave koja ne ispunjavaju uvjete javnog natječaja i prijave koje se ne odnose na prihvatljive troškove i aktivnosti neće biti uvrštene na Listu korisnika.

Za potpore iz članka 5. Javnog poziva Mjera 1. - Sufinanciranje kupnje poljoprivredne mehanizacije i/ili opreme) općinski načelnik Općine s korisnicima sklapa ugovor.

Ako se korisnik ne odazove pozivu na sklapanje ugovora u roku od 8 dana od dana primitka poziva, smatrat će se da je odustao od zahtjeva, o čemu će biti obaviješteni pisanim putem.

Nakon sklapanja ugovora, odobrena sredstva isplaćuju se na poslovni račun korisnika na temelju podnesenog zahtjeva za isplatu s pripadajućom dokumentacijom (računi, ugovori, troškovnici, bankovni izvodi i drugi dokazi o namjenskom utrošku potpore).

Utvrđi li se da je korisniku potpore blokiran poslovni račun ili da je promijenio sjedište ili prebivalište izvan područja Općine, Općina neće isplatiti odobrena sredstva.

Članak 13.

Ukupni iznos svih potpora po jednom korisniku po ovom Javnom pozivu može iznositi najviše 1.450,00 eura godišnje.

Za isto ulaganje ili mjeru odnosno aktivnost korisnik može potporu temeljem Javnog poziva ostvariti samo jednom.

Sukladno članku 3. Uredbe Komisije (EZ) broj 2023/2831 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći protuvrijednost od 300.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

Članak 14.

Korisnik je dužan omogućiti Općini kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore u razdoblju od 5 godina od dana isplate potpore.

Kontrolu dodjele Potpore provodi nadležni upravni odjel Općine, a sastoji se u provjeri istinitosti podataka navedenih u zahtjevu za potporu te priložene dokumentacije uvidom u knjigovodstvene isprave, financijska izvješća i drugu poslovnu dokumentaciju.

Ako se prilikom kontrole utvrdi da je podnositelj prijave odnosno korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju i podatke uz prijavu, zahtjev za isplatu ili izvješće o namjenskom utrošku, da potporu nije utrošio namjenski, da nema u posjedu/vlasništvu mehanizaciju i/ili opremu, odnosno da je prestao obavljati aktivnost za koju mu je potpora odobrena, Općina neće sklopiti ugovor ili će ga otkazati.

Korisnik je dužan vratiti isplaćena sredstva s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva za povrat potpore.

Članak 15.

Ukoliko je korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara njegovom stvarnom stanju ili je ugovor otkazan odnosno raskinut, korisnik dobivena sredstva mora vratiti te će u narednih 5 godina biti isključen iz svih potpora u poljoprivredi koje će dodjeljivati Općina.

Članak 16.

Predajom zahtjeva s traženim podacima, podnositelj daje suglasnost da se s prikupljenim osobnim podacima postupi sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU GDPR) i Zakonu provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18.), uz primjenu odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

Javni poziv bit će objavljen na internetskim stranicama Općine.

KLASA: 320-02/24-01/04

URBROJ: 2137-24-01-24-3

Podravske Sesvete, 18. rujna 2024. godine

Općinski načelnik:
Mladen Sitek, ing. geot.

